



Uluslararası İnsan Hakları
Çerçevesine Uyumun
İzlenmesi İçin

ETKİNİZ
AB PROGRAMI

ETKİNİZ

AVRUPA BİRLİĞİ PROGRAMI

DESTEKLERDEN YARARLANMA REHBERİ



İÇİNDEKİLER

1. İnsan Haklarının İzlenmesi	3
2. Kimler Başvurabilir?	3
3. ETKİNİZ Destek Kategorileri Nelerdir?	4
I. İnsan Hakları İzleme Desteği	4
a. İnsan Hakları İzleme Desteği ile neler yapabilirsiniz?	4
b. İnsan Hakları İzleme Desteği Kapsamında Karşılanabilecek Harcamalar	5
II. Uluslararası İnsan Hakları Mekanizmalarına Erişim Değişim	6
a. Uluslararası İnsan Hakları Mekanizmalarına Erişim Desteği ile Neler Yapabilirsiniz? ..	6
b. Uluslararası İnsan Hakları Mekanizmalarına Erişim Kapsamında Karşılanabilecek Harcamalar	7
4. Uzman Desteğinden Nasıl Faydalanabilirsiniz?	7
5. Başvuru Öncesi Bilmeniz Gerekenler	8
6. ETKİNİZ'e Nasıl Başvurulur?	9
7. ETKİNİZ Destek Masası	10
8. Başvurular Nasıl Değerlendirilir?	10
ETKİNİZ Avrupa Birliği Programı	13



1. İnsan Haklarının İzlenmesi

ETKİNİZ AB Programı, sivil toplum örgütlerinin (STÖ) uluslararası insan hakları standartlarına uyumun izlenmesi ve savunulması için becerilerini geliştirerek insan haklarının¹ iyileştirilmesi ve korunmasındaki rollerini güçlendirmeyi amaçlar. Uluslararası insan hakları standartları, devletlerin saygı göstermesi, koruması ve yerine getirmesi gereken sorumluluklarını belirler. Bu standartlar Birleşmiş Milletler (BM) ve Avrupa Konseyi gibi devletlerarası kuruluşların bünyesinde kabul edilen sözleşmeleri, bildireleri ve kararları, bu sözleşmeleri izleyen yapıların karar ve genel yorumları ve hatta BM Özel Raportörleri ve Avrupa Konseyi organlarının uzman raporları gibi geniş bir listeyi kapsar. (Lütfen uluslararası insan hakları standartları ile ilgili [liste için tıklayınız](#).)

İNSAN HAKLARI İZLEME NEDİR?

İnsan haklarının izlenmesi, insan hakları durumunun iyileştirilmesi amacıyla bilginin (1) toplanması, (2) doğrulanması ve (3) savunuculuk için kullanılmasıdır.

ETKİNİZ AB Programı kapsamında, uluslararası insan hakları standartlarına uyumu izleyen ve izleme temelli savunuculuk çalışmaları yürüten Türkiye'deki sivil toplum örgütlerine yönelik ihtiyaçları ve talepleri çerçevesinde destekler sunar. ETKİNİZ, temel olarak sivil toplum örgütlerinin hali hazırda sahip oldukları uzmanlığı güçlendirmeyi amaçlar. ETKİNİZ Destekleri kapsamında STÖ'ler içerisindeki uzmanlığın yeterli olmadığı durumlarda konuyla ilgili dış uzman desteği sunulması da mümkündür.

2. Kimler Başvurabilir?

ETKİNİZ Desteklerinden yararlanmak için öncelikli koşul, insan haklarının korunması ve yaygınlaştırılması için çalışan, Türkiye'de resmi olarak kayıtlı bir sivil toplum örgütü olmaktır. STÖ'ler aşağıdaki kategorilerden biri olabilir:

- Dernek
- Vakıf
- Kar amacı gütmeyen kooperatif
- Sivil toplum ağları ve platformları (Bu yapılar resmi olarak kayıtlı bir STÖ tarafından temsil edilmeleri durumunda desteklenir.)

¹ Human rights issues are constantly expanding and evolving. We share some example areas below, but we are welcome applications in areas not listed here: women's rights, children's rights, youth rights, rights of persons with disabilities, rights of minorities and ethnic groups, rights of lesbian-gay-bisexual-transsexual-intersex individuals, refugee-immigrant rights, rights of displaced persons, stateless persons, indigenous peoples' rights, elderly rights, workers' rights, victim rights, environmental rights, protection of human rights defenders, prevention of discrimination, fair trial, economic and social cultural rights.



- Sivil inisiyatifler (Bu yapılar resmi olarak kayıtlı bir STÖ tarafından temsil edilmeleri durumunda desteklenir.)
- Sendikalar
- Barolar
- Meslek örgütleri

ETKİNİZ'e kayıt işlemini tamamlayıp kullanıcı adı ve şifresi alan örgütlenmeler desteklere başvuru işlemine başlayabilirler!

3. ETKİNİZ Destek Kategorileri Nelerdir?

ETKİNİZ Desteklerini iki ana kategoride sunar:

- I. İnsan Hakları İzleme Desteği
- II. Uluslararası İnsan Hakları Mekanizmalarına Erişim Desteği

I. İnsan Hakları İzleme Desteği

İnsan Hakları İzleme Desteği uluslararası insan hakları standartlarına dayalı yeni ve mevcut insan hakları izleme girişimlerine destek vermek üzere tasarlandı. Bu destekle, STÖ'lerin ETKİNİZ desteğiyle kendi insan hakları izleme çalışmalarını tasarlamaları ve uygulamaları mümkün olacak.

a. İnsan Hakları İzleme Desteği ile neler yapabilirsiniz?

- İzleme çalışmalarınızı uluslararası insan hakları standartlarıyla güçlendirebilir,
- İzleme çalışmalarınızı stratejik bir temel üstüne oturtabilir,
- İzlemeniz için temel göstergeler belirleyebilir,
- Araştırma konunuzda veri toplamayabilir ve verileri doğrulayabilir,
- Topladığınız verileri istatistiki bilgiye çevirebilir,
- Bu alandaki diğer çalışmalara dair mevcut verileri okuyup yorumlayabilir,
- Sonuçlarınızı uluslararası geçerliliği olan izleme raporu haline getirebilir,
- Bulgularınızı ve raporunuzu yaygınlaştırabilir ve geniş kitlelere ulaştırabilir,
- Bunun için sonuçlarınızı video veya görsel bilgi gibi daha kolay anlaşılır formatlarda yayınlatabilir,
- Sonuçlarınıza ilişkin kampanya ve lobi çalışmaları yürütebilir,
- Benzer alanlarda çalışan örgütlerle diyaloga geçebilir ve ortaklık kurarak temel stratejiler geliştirebilir
- Basın ve medya çalışmalarıyla kamuoyuna ulaşabilir,
- Çalışmalarınızı kamu yöneticileriyle paylaşabilir,
- İnternet üzerinden seminerlere (webinar) katılabilir veya acil eğitim ihtiyaçları için webinar eğitimleri talep edebilir,
- İhtiyacınıza yönelik eğitimler talep edebilir,



- Farklı örgütlenmeler, kurumlar ve kuruluşlarla bir araya gelebilir ve insan hakları izleme ve savunuculuk çalışmalarınız konusunda diyaloga geçebilir,
- Uzun süreli kapasite oluşturmaya destek olacak rehber uzman talep edebilir, izleme süreçlerinizde birlikte çalışabilir, veya
- İnsan hakları izleme konusunda bizlerin düşünemediği diğer konularda destekler alabilirsiniz.

b. İnsan Hakları İzleme Desteği Kapsamında Karşılanabilecek Harcamalar

Mekân kiralama

Yemek ve ikram

Ulaşım

Konaklama (yalnızca oda-kahvaltı giderlerini kapsar)

Günlük harcama desteği (günlük 10 Avro)

Kırtasiye

Yazılı çeviri (rapor, broşür, video vb çevirisi)

Sözlü çeviri (simultane veya ardıl)

İşaret diline çeviri

Ekipman kiralama (Ekipman satın alımı uygun destek kalemi değildir. Ekipman kiralama yaparken toplam kiralama bedelinin ekipmanın satın alım tutarının 1/3'ünü geçmemelidir)

İnternet sitesi tasarımı, yazılım ve yönetimi

Yazılım satın alma ve üyelik giderleri (Veri tabanı, depolama, tasarım, vb)

Sosyal medya araçlarının tasarımı ve yönetimi

Alan adı ve hosting

Tanıtım, bilgilendirme, promosyon vb. malzemelerinin tasarımı

Tanıtım, bilgilendirme, promosyon vb. malzemelerinin redaksiyonu

Tanıtım, bilgilendirme, promosyon vb. malzemelerinin basımı

Tanıtım, bilgilendirme, promosyon vb. malzemelerinin dağıtımı

Uzman desteği (ETKİNİZ, temel olarak sivil toplum örgütlerinin hali hazırda sahip oldukları uzmanlığı güçlendirmeyi amaçlar. STÖ'ler içerisindeki uzmanlığın yeterli olmadığı durumlarda konuyla ilgili dış uzman desteği sunmak da mümkün olacaktır. **ETKİNİZ tarafından sağlanacak kısa/uzun dönemli uzman desteği bütçesi 3.000 Avro'luk maksimum destek miktarına dahil değildir ve uzmanların tüm masrafları ETKİNİZ tarafından karşılanır).**



II. Uluslararası İnsan Hakları Mekanizmalarına Erişim Değişim

Bu kategori, raporlama veya savunuculuk amacıyla uluslararası insan hakları mekanizmalarını doğrudan hedefleyen STÖ'lere destek sağlamayı amaçlar. Bu destek kategorisi farklı uluslararası insan hakları mekanizmalarına yönelik rapor hazırlamak isteyen STÖ'lere hızlı bir olanak sağlayacaktır. Bu destek kategorisiyle, rapor hazırlamak için gerekli toplantı, seyahat, çeviri ve diğer lojistik ihtiyaçlar karşılanabilecektir. Ayrıca, STÖ'ler bu desteği toplantılara veya raporların tartışıldığı oturumlara katılmak, birebir görüşmeler gerçekleştirmek gibi yollarla uluslararası insan hakları mekanizmalarına daha kolay erişebilmek için de kullanabilecektir.

Bu destek kategorisi, insan haklarının izlenmesiyle ilgili olarak Türkiye, AB üye ve aday ülkeleri ve Avrupa Komşuluk Aracı (ENPI) ülkeleri² arasında uluslararası çalışma ziyareti gerçekleştirme, iyi örnekleri yerinde inceleme ve etkinliklere katılım faaliyetlerini aşağıdaki kalemle desteklemek üzere tasarlandı. (Bu ülkeler dışındaki seyahat veya etkinlik talepleri Avrupa Birliği Delegasyonunun onayıyla kabul edilebilir.)

Kısaca, çalışmalarınızın Birleşmiş Milletler, Avrupa Konseyi ve benzer uluslararası izleme mekanizmalarına dahil olmasını sağlamak istiyorsanız veya bu mekanizmalara erişmek için destek gerekiyorsa, **“ULUSLARARASI İNSAN HAKLARI MEKANİZMALARINA ERİŞİM”** başlığından destek talebinizi iletebilirsiniz!

a. Uluslararası İnsan Hakları Mekanizmalarına Erişim Desteği ile Neler Yapabilirsiniz?

- Uluslararası insan hakları mekanizmalarına yönelik ziyaretler ve toplantılar düzenleyebilirsiniz.
- Uluslararası insan hakları mekanizmalarının üyelerini / uzmanlarını Türkiye'deki etkinliklerinize davet edebilirsiniz.
- Türkiye'de uluslararası insan hakları mekanizmalarına dair etkinlikler / toplantılar düzenleyebilirsiniz
- Türkiye dışında uluslararası insan hakları mekanizmalarına yönelik savunuculuk faaliyetleri düzenleyebilirsiniz.

² **Üye ülkeler:** Almanya, Avusturya, Birleşik Krallık, Belçika, Bulgaristan, Çekya, Danimarka, Estonya, Finlandiya, Fransa, Hırvatistan, Hollanda, İrlanda, İspanya, İsveç, İtalya, Kıbrıs, Letonya, Litvanya, Lüksemburg, Macaristan, Malta, Polonya, Portekiz, Romanya, Slovakya, Slovenya, Yunanistan.

Aday ülkeler: Arnavutluk, Bosna Hersek, Karadağ, Kosova, Makedonya, Sırbistan.

ENPI ülkeleri: Azerbaycan, Belarus, Cezayir, Ermenistan, Fas, Filistin Bölgesel Otoritesi, Gürcistan, İsrail, İsviçre, İzlanda, Libya, Lübnan, Mısır, Moldova, Norveç, Suriye, Tunus, Ukrayna, Ürdün.

Avrupa Ekonomik Bölgesi (EEA): İzlanda, Lihtenştayn, Norveç. **Avrupa Ortak Pazarı:** İsviçre



b. Uluslararası İnsan Hakları Mekanizmalarına Erişim Kapsamında Karşılanabilecek Harcamalar

- Yurtdışı Seyahat³
- Yurtdışı Konaklama (Konaklama kalemi yalnızca oda-kahvaltı giderlerini kapsar)
- Günlük harcama desteği (günlük 50 Avro)
- Etkinlik katılım ücreti
- Pasaport ücreti (Program kapsamında en fazla 5 yıllık bordo pasaport ücreti desteklenir)
- Vize ücreti (Vize işlemlerinin sorumluluğu vize başvurusu yapan kişiye aittir. ETKİNİZ Teknik Destek Ekibi yalnızca vize ücretinin geri ödemesini yapar).
- Seyahat sigortası
- Yurtdışı çıkış harç pulu
- Sözlü ve/veya işaret diline çeviri (başvurucuların gönüllü ardıl çevirmenlerle çalışması beklenir. Gönüllü çevirmenin seyahat, konaklama, vb. masrafları ETKİNİZ'den talep edilebilir)
- Yazılı çeviri
- Uzman desteği (ETKİNİZ uzman havuzundan tarafınıza sunulacak uzman desteğini ifade eder; uzman desteği bütçesi 3.000 Avro'luk maksimum destek miktarına dahil değildir ve uzmanların tüm masrafları ETKİNİZ tarafından karşılanır)

4. Uzman Desteğinden Nasıl Faydalanabilirsiniz?

ETKİNİZ, temel olarak sivil toplum örgütlerinin hali hazırda sahip oldukları uzmanlığı güçlendirmeyi amaçlar. STÖ'ler içerisindeki uzmanlığın yeterli olmadığı durumlarda konuyla ilgili dış uzman desteği sunmak da mümkün olacaktır. ETKİNİZ uzman havuzu, STÖ'lerin ihtiyaç duydukları alanlarda uzman kişilerle birlikte çalışmalarını kolaylaştırabilmek için oluşturuldu.

STÖ'ler ETKİNİZ uzman havuzundan çeşitli alanlarda **kapasite güçlendirme faaliyetleri için eğitmenlik, danışmanlık, iletişim uzmanlığı, etkinlik ve toplantılar için kolaylaştırıcılık ya da**

³ **Üye ülkeler:** Almanya, Avusturya, Birleşik Krallık, Belçika, Bulgaristan, Çekya, Danimarka, Estonya, Finlandiya, Fransa, Hırvatistan, Hollanda, İrlanda, İspanya, İsveç, İtalya, Kıbrıs, Letonya, Litvanya, Lüksemburg, Macaristan, Malta, Polonya, Portekiz, Romanya, Slovakya, Slovenya, Yunanistan.

Aday ülkeler: Arnavutluk, Bosna Hersek, Karadağ, Kosova, Makedonya, Sırbistan.

ENPI ülkeleri: Azerbaycan, Belarus, Cezayir, Ermenistan, Fas, Filistin Bölgesel Otoritesi, Gürcistan, İsrail, İsviçre, İzlanda, Libya, Lübnan, Mısır, Moldova, Norveç, Suriye, Tunus, Ukrayna, Ürdün.

Avrupa Ekonomik Bölgesi (EEA): İzlanda, Lihtenştayn, Norveç. **Avrupa Ortak Pazarı:** İsviçre

(Bu ülkeler dışındaki seyahat veya etkinlik talepleri Avrupa Birliği Delegasyonu'nun onayıyla kabul edilebilir)



moderasyon, anket düzenleme ve saha araştırması ve rehberlik desteği ve insan hakları hukuku danışmanlığı, izleme değerlendirme, etki analizi, rehberlik, tercümanlık ve diğer alanlarda uzman desteği talebinde bulunabilir.

STÖ'lerin uzman desteği başvurularının onaylanması halinde uygun uzmanların belirlenmesi için **ETKİNİZ Teknik Destek Ekibi** başvuru sahipleriyle iletişime geçerek süreci birlikte planlar.

ETKİNİZ AB Programı kapsamında sivil toplum örgütlenmelerinin izleme ve savunuculuk kapasitelerinin geliştirilmesini amaçlayan forumlar ve kapasite geliştirme eğitimleri de düzenliyor olacağız. Forumlar ve kapasite geliştirme eğitimlerini web sayfamız ve sosyal medya hesaplarımızdan ayrıca duyuracağız.

5. Başvuru Öncesi Bilmeniz Gerekenler

ETKİNİZ bir hibe programı değil, aynı destek programıdır. Bu nedenle destekler nakdi olarak değil aynı olarak sağlanır.

Talep kapsamındaki bütün bütçe kalemlerinin ödemesi ETKİNİZ tarafından tedarikçilere yapılır. Çalışma kapsamında gerçekleştirilecek lojistik ayarlamalar, başvuru sahibinin önerileri ve tercihleri doğrultusunda Teknik Destek Ekibi tarafından yapılır. ETKİNİZ bu konuda destekleyici ve kolaylaştırıcı bir rol alır ve tedarikçilere/üçüncü taraflara ödemeleri gerçekleştirir.

ETKİNİZ'e yapılan başvurular aylık olarak değerlendirilir. Her ayın 25. gününe kadar yapılan başvurular, yapılış sırasına göre ETKİNİZ Teknik Destek Ekibi tarafından uygunluk kontrolünden geçirilir. Her ayın 25. gününe kadar yapılan başvuruların sonuçları en geç bir sonraki ayın 25. gününe kadar bildirilir. Örneğin, 25 Temmuz tarihine kadar yapılan tüm başvurular başvuru sırasına göre değerlendirilir ve sonuçlar en geç 25 Ağustos tarihinde bildirilir. Her ayın 25. günü yeni bir başvuru dönemi başlar.

Kaynak yeterli olduğu ve ETKİNİZ Teknik Destek Ekibinin uygulama kapasitesinin üzerine çıkılmadığı sürece, ETKİNİZ Destekleri sürekli olarak başvuruya açıktır.

Her bir başvuru için sağlanacak maksimum destek miktarı 3.000 Avro'dur. ETKİNİZ ihtiyaç dâhilinde aynı destek miktarını istisnai olarak yüzde 50 oranında artırabilir. ETKİNİZ hiçbir zaman nakit transferi yapmaz, sadece harcamaların karşılanması yoluyla destek sağlar.

Maksimum destek miktarı olan 3.000 Avro üzerinden yüzde 50 artış, STÖ'lerin belirli özel durumlarda (değişen politik gündem nedeniyle artan ihtiyaçlar, çalışmanın tam amacına ulaşabilmesi için gerek duyulabilecek ekstra giderler, vb.) gerekçelerini belirterek talepte bulunmaları halinde ETKİNİZ Teknik Destek Ekibi tarafından değerlendirmeye alınır.



2019-2020 dönemi süresince her STÖ birden fazla kez başvuru yapabilir, ancak en fazla 12 bin Avro destek alabilir. Destek alan çalışmalara uygulama ile ilgili ayrıca ek bilgiler verilir. Başvuruda planlanan faaliyetlerin, başvuru tarihinden itibaren en geç 6 ay içinde başlaması gerekir.

Akademik, ticari, siyasi faaliyetleri, kâr amacı güden çalışmaları ve burs taleplerini içeren başvurular uygun değildir. Çalışma çıktıları kişisel veya siyasi çıkar sağlayan ürünler olamaz.

6. ETKİNİZ'e Nasıl Başvurulur?

Öncelikle, ETKİNİZ Bilgi Sistemine üye olmak gerekir. Üye olmak için www.etkiniz.eu adresini ziyaret ederek **"BAŞVURU YAPIN"** butonuna tıklayınız.

ETKİNİZ Bilgi Sistemine ilk kez giriş yapıyorsanız **"KAYIT"** butonuna tıklayarak istenen bilgileri doldurduktan sonra **"KAYIT TAMAMLANDI"** butonuna basınız. İstenen bilgileri eksiksiz girdiğinizde ekranınızda **"Kayıt işleminiz başarıyla gerçekleşmiştir"** ifadesini göreceksiniz. Kaydı tamamlanan kullanıcıya öncelikle bir onay e-postası yollar ve cevap veren kayıtlı kişiye "kullanıcı adı ve şifresi" e-posta üzerinden otomatik olarak iletilir.

ETKİNİZ Bilgi Sistemine üye olmak isteyen tüm kullanıcılar Avrupa Birliği Genel Veri Koruma Regülasyonuna uyumlu olan ETKİNİZ Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin Aydınlatma ve Rıza Metnine onay vererek kişisel verilerinin işlenmesini kabul ederler. İlgili metin, Bilgi Sistemine kayıt sırasında kullanıcıların onayına otomatik olarak sunulur.

Kullanıcı adı ve şifrenizi aldıktan sonra başvurunuzu çevrimiçi olarak ETKİNİZ Bilgi Sisteminden yapabilirsiniz. Başvurunuzu tamamladığınızda **"BAŞVURUYU KAYDET"** butonuna basarak ETKİNİZ'e iletmış olursunuz. Bilgi Sistemine kayıtlı e-posta adresinize, başvurunun alındığına dair bilgi otomatik olarak gelecektir.

Temmuz 2019- Temmuz 2020 döneminde yaklaşık 60 çalışmanın desteklenmesi planlanmaktadır.

Bilgi Sistemi üzerinden başvuru yapmakta sorun yaşamanız durumunda ETKİNİZ Destek Masasıyla iletişime geçebilirsiniz (destek@etkiniz.eu).

Teknik araçlara ve internet erişimine sahip olmayan veya bilgisayar okuryazarlığı olmayan kişiler +90 312 447 7960 /+90 539 857 5960 numaralı hatlarımızdan ETKİNİZ Destek Masasına ulaşabilirler.

ETKİNİZ Teknik Destek Ekibi program sürecinin değerlendirmesi için destek alan ya da alamayan kayıtlı STÖ'lere düzenli anketler gönderebilir. Bu değerlendirmelere katılarak ETKİNİZ Programının geliştirilmesi ve etkisinin ölçülebilmesine katkı sağlayabilirsiniz.



7. ETKİNİZ Destek Masası

Tüm sivil toplum örgütlenmeleri başvurularıyla ilgili konularda ETKİNİZ Destek Masasından yararlanabilir.

E-posta: destek@etkiniz.eu

Telefon: +90 312 447 7960/+90 539 857 5960

ETKİNİZ Destek Masasını hafta içi her gün 13.30-16.30 saatleri arasında telefonla arayabilir, yüz yüze görüşme için randevu da alabilirsiniz. Destek Masasına yolladığınız e-postalara 48 saat içinde cevap verilir.

8. Başvurular Nasıl Değerlendirilir?

ETKİNİZ Destekleri için yapılacak başvurular aylık olarak değerlendirilecektir. Her ayın 25. gününe kadar yapılan başvuruların sonuçları en geç bir sonraki ayın 25. gününe kadar belli olacaktır. Her aylık dönem içinde, **ETKİNİZ Teknik Destek Ekibi** tarafından alınan bütün başvurular geliş zamanı sırasıyla değerlendirilir.

ETKİNİZ kapsamında acil başvuru öngörülmemektedir; ancak bu tür başvuru ihtiyacı olan STÖ'ler ETKİNİZ Destek Masası ile iletişime geçebilirler. ETKİNİZ Teknik Destek Ekibi başvuruların yoğun olduğu belli dönemlerde tüm STÖ'lere eşit şans verebilmek için aynı başvurucudan gelen birden fazla başvurunun onaylanmasını ve uygulanmasını kısıtlamak zorunda kalabilir.

Gerekli görüldüğü durumlarda başvuruyu güçlendirmek üzere ETKİNİZ Teknik Destek Ekibi tarafından yönlendirme sağlanır.

Uygunluk kontrolü iki aşamalı olarak gerçekleştirilir. İlk aşamada ETKİNİZ Teknik Destek Ekibi başvurunun

- İnsan haklarının izlenmesi ile ilgili olarak bir sivil toplum örgütü tarafından yapıp yapılmadığına
- Uluslararası insan hakları standartları ile ilgili olup olmadığına

bakarak uygunluğunu kontrol eder. Bu iki kriterin uygunluğunun sağlanması durumunda Teknik Destek Ekibi başvuruyu detaylı olarak inceler.

İkinci aşamada ise başvurular ETKİNİZ Teknik Destek Ekibi tarafından aşağıdaki uygunluk kriterleri ışığında değerlendirilir:



Uygunluk Kriterleri	
Belirleyici Kriterler	
1	Başvuru uluslararası insan hakları mekanizmalarıyla (özellikle Birleşmiş Milletler insan hakları komiteleri) iletişim, raporlama gibi doğrudan bir ilişki içeriyor mu?
2	Başvurunun hedefleri, çıktıları ölçülebilir mi?
3	Başvuru insan hakları durumunda olumlu bir etki yaratma ve iyileşme sağlamaya odaklanıyor mu? Yerel ya da ulusal değişim potansiyeli var mı?
4	En zor durumdaki, sesi duyulmayan kesimleri önceliyor mu? Ayrımcılık yapmama ya da yaratmamaya dikkat ediyor mu? Toplumsal cinsiyet eşitliğini gözetiyor mu?
5	İlgili hak sahiplerini, diğer ilgili ve etkili paydaşları katıyor mu? Katılım sağlama konusunda kullandığı yöntemler ilgili, etkin, verimli ve sürdürülebilir mi? Hak sahiplerine ve diğer paydaşlara yönelik hesap verebilirlik ve şeffaflık sağlamak için önerilen yöntemler neler? Hak sahiplerinin kendi haklarını arayabilmeleri için bu yöntemler yeterli mi?
6	Hak sahiplerini koruma konusunda önlem alınmış mı?
7	Uygulama bittikten sonra etkinin sürdürülebilmesi için bir plan var mı?
Destekleyici Kriterler	
1	Talep edilen bütçe miktarı 3.000 Avro veya altında mı?
2	Talep edilen bütçe kalemleri, çalışma faaliyetleriyle örtüşüyor mu?
3	Talep edilen bütçe kalemleri ve tutarı ile planlanan sonuçlar arasındaki fiyat/fayda ilişkisi güçlü mü?

- Uygun Başvuru: Belirleyici Kriterler arasından en az 5 tanesine uyan başvurular kabul edilir ve Teknik Destek Ekibi başvurularla iletişime geçerek tüm Destekleyici Kriterlere de uygunluğun sağlanması için birlikte çalışır.
- Düzenlenmesi Gereken Başvuru: Belirleyici Kriterlerden en az 2 tanesine ve Destekleyici Kriterlerden en az 2 tanesine uyan başvurular Düzenlenmesi Gereken Başvuru kabul edilir. Bu başvuruların uygun hale getirilmesi için Teknik Destek Ekibi tarafından iletişim kurulur ve başvurunun geliştirilmesi için birlikte çalışılır.
- Uygun Olmayan Başvuru: Belirleyici Kriterlerden en az 2 tanesini ve Destekleyici Kriterlerden en az 2 tanesini aynı anda karşılamayan başvurular Uygun Olmayan Başvuru kabul edilir.

Uygunluk kontrolü aşamasında ETKİNİZ Teknik Destek Ekibi STÖ'lerden faaliyetleriyle ilgili ek belge ve bilgi talep edebilir.



ETKİNİZ Ekibi, başvuru sürecinin ve desteklerin sağlanmasının sivil toplum örgütlenmeleri arasında bir yarış ortamı yaratmadan gerçekleşmesi için özen gösterir. Bunun için eğer insan haklarının izlenmesi için etkili olacağına inandığınız bir fikriniz varsa endişelenmeyin, ekibimiz size başvuru sürecinde de yardımcı olmaya hazırdır. Başvurularınız ile ilgili tüm sorularınız için Destek Masası ile iletişime geçebilirsiniz.

Başvurular her ayın 25'i gece yarısına kadar yapılır ve bu başvurular en geç bir sonraki ayın 25'inde sonuçlandırılır. ETKİNİZ Teknik Destek Ekibi, başvurularıyla ilgili bilgi vermek üzere STÖ'ler ile başvurularını takip eden 7 gün içinde irtibata geçecektir. Bu koşullar, programın uygulama sürecinde ETKİNİZ Teknik Destek Ekibi tarafından değiştirilebilir; değişiklikler ETKİNİZ internet sitesinden ve sosyal medya aracılığıyla uygulamaları aksatmayacak şekilde duyurulur.

Başvuru dili Türkçe'dir. Arapça ve Kürtçe de başvuru da yapılabilir. Bilgi sistemimiz sadece Türkçe olarak hazırlandığı için Arapça ve Kürtçe dillerinde başvuru yapmak isterseniz destek@etkiniz.eu adresine bu talebinizi iletebilirsiniz. Başvuruların sonuçları Bilgi Sistemi üzerinden iletilir. Başvuran, değerlendirme sonucuna itiraz etme hakkına sahiptir. İtirazlar için destek@etkiniz.eu adresine e-posta gönderebilirsiniz.

Başvurusu, ETKİNİZ Teknik Destek Ekibi tarafından yeniden düzenleme talebiyle iade edilenler, gerekli değişiklikleri başvuru dönemi (her ayın 25'i) içinde tamamladıkları takdirde başvuru sıralarını kaybetmezler ve başvuruların uygunluk kontrolü yeniden gerçekleştirilir. Bu süreçte tekrar başvuru yapamayanlar bir sonraki dönem için başvurularını yaparak o dönemin sıralamasında yer alırlar.

Başvuruları uygun bulunmayan STÖ'ler çalışmalarını hakkında geri bildirim almak için ETKİNİZ Destek Masasına ulaşabilirler.

ETKİNİZ Teknik Destek Ekibi, programa ayrılan bütçenin ve uygulama kapasitesinin güncel takibini yaparak, gerekli durumlarda destekler ve üst limitler konusunda önlem alma ve değişiklik yapma hakkına sahiptir. ETKİNİZ Destek Başvuruları, Teknik Destek Ekibinin uygulama kapasitesi aşılmadığı ve mevcut finansal kaynaklar tükenmediği sürece program sonuna kadar açık olacaktır.

İNSAN HAKLARI İZLEME KAYNAK MERKEZİ ÇOK YAKINDA HİZMETİNİZDE OLACAK!

İnsan hakları izleme alanında yayınlanan raporlara ve istatistiklere erişebilecek,
Uluslararası insan hakları sözleşmeleri hakkında bilgi edinebilecek,
İzleme rehberlerinden faydalanabilecek,
Raporlama çalışmalarınızı etkin kılmak için sunulan araçlardan yararlanabileceksiniz!



Uluslararası İnsan Hakları
Çerçevesine Uyumun
İzlenmesi için

ETKİNİZ
AB PROGRAMI

ETKİNİZ Avrupa Birliği Programı

ETKİNİZ AB Programı ile ilgili öneri ve şikayetlerinizi info@etkiniz.eu veya bilgi@etkiniz.eu adresine e-posta yoluyla iletebilirsiniz.

ETKİNİZ AB Programı Desteklerine başvurularla ilgili sorularınız için destek@etkiniz.eu adresine e-posta yoluyla ulaşabilirsiniz.

Mahatma Gandhi Caddesi No:102/2, 06700 Gaziosmanpaşa, Ankara +90 312 447 7960 /+90 312 4482543 /+90 539 857 5960

www.etkiniz.eu

destek@etkiniz.eu

bilgi@etkiniz.eu

<https://twitter.com/etkinizab>

<https://www.instagram.com/etkiniz/>

<https://www.facebook.com/etkinizab>

https://www.youtube.com/channel/UCup8UZ0_ZiforgoM-acAr7g?view_as=public